

1. Opening

Olga opent de vergadering. Marvin is afwezig vanwege zijn werk. Het vergadermoment ('s morgens) wordt het voor hem lastig om aan te sluiten. Zijn vraag is of er op een ander moment vergaderd kan worden. Olga gaat aan Marvin vragen op welke tijden hij wel kan aansluiten dan kunnen we kijken of het kunnen veranderen. We proberen de dag wel hetzelfde te houden.

2. Notulen

Pauze ondersteuning: Kenneth heeft altijd een groep van 12:00 – 13:00 uur. Als er iemand van de pauze ondersteuning uitvalt dan wordt dit met eigen personeel opgevangen. Kenneth regelt dit.

Ouderbijdrage: In de Nieuwsbrief wordt aandacht besteed aan de ouderbijdrage. Wanneer het kamp/schoolreisje bijna nadert dan gaan ouders ook brieven mee naar huis krijgen met een verzoek om de ouderbijdrage over te maken.

De notulen zijn goedgekeurd.

3. Actielijst

Besproken.

4. Mededelingen

Roel: Binnenkort wordt de tevredenheidspeiling bij de leerlingen van groep 6 t/m 8 afgenomen. Dit jaar wordt ook de tevredenheidspeiling bij de ouders afgenomen. De resultaten van deze peiling worden in de Nieuwsbrief gepubliceerd.

Roel: Vanuit Zonova is het beleid om ieder jaar zelfonderzoek te doen d.m.v. een Audit of (begeleide) zelfevaluatie. Dit jaar is ons onderwerp hoge verwachtingen. Dit gaat gekoppeld worden aan de instructie, wat bij ons ook een speerpunt is, en hoe je het ziet in je instructie dat je hoge verwachtingen hebt. In april wordt de begeleide zelfevaluatie gedaan.

Personeel: geen bijzonderheden

5. Huisvesting voorzieningen, RI&E

Roel heeft binnenkort een gesprek over huisvesting. Langs de muren zijn platen geplaatst. Alles was wit geschilderd en dat was erg gevoelig voor vuil. Door de platen blijft het er netter uitzien. Overall is de verlichting vervangen voor LED verlichting. Als er iets met het gebouw is moet dit gemeld worden bij Kenneth en dan regelt hij dat het gemaakt wordt.

6. Zorgplan

Cherlaine: De zorg voor leerlingen die cognitief uitvallen is goed beschreven, maar wat gebeurt er met leerlingen die gedragsmatig opvallen? Daar hebben wij een sociaal veiligheidsplan voor waarin beschreven staat wat de stappen zijn (Time-In, Time-Out, oplosformulier, gesprek met leerling, gesprek met ouders, hulpplan). Het sociale veiligheidsplan moet toegevoegd worden aan het Zorgplan.

Cherlaine: waar kunnen leerlingen naartoe als er iets is tussen een kind en een volwassene. Daarvoor hebben we een vertrouwenspersoon (Carlien). Roel gaat even aan haar vragen

Olga: wat kan er gedaan worden aan ouders die leerlingen aanspreken. Roel schrijft een stukje in de volgende nieuwsbrief waar in zal staan dat ouders bij problemen eerst naar de leerkracht moeten gaan en dat het niet wenselijk is dat zij zelf leerlingen aanspreken.

Cherlaine: Sluit de wijkagent aan bij het zorgoverleg. De wijkagent en de leerplichtambtenaar komen op afroep. Mocht het nodig zijn dat ze erbij zitten dan worden zij uitgenodigd. De OKT, jeugdpsycholoog en jeugdarts zitten er altijd bij.

7. Rondvraag

Olga: Kan de wijkagent langskomen om kennis te maken. Marga gaat contact opnemen met de wijkagent of hij dit kan doen.

Olga: Hoe gaat de samenwerking tussen BS Klaverblad en Swazoom (Voorschool). Fatima weet hier meer vanaf, maar de samenwerking gaat goed. Er zitten ook medewerkers van Swazoom in de commissies voor Kerst, Sinterklaas, Pasen etc. Er stromen ook leerlingen van hen door naar ons. De overdracht van nieuwe leerlingen vanuit hen gaat goed.